



OSNOVNA ŠOLA ŽIRI

LETNI DELOVNI NAČRT

VVE PRI OŠ ŽIRI

ZA ŠOLSKO LETO

2019/2020

VSEBINA:

stran:

1. UVOD	3
2. POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	3
3. KURIKULUM ZA VRTCE	5
4. PREDNOSTNE NALOGE IN CILJI	6
5. SEDEŽ VRTCA ŽIRI IN KONTAKTNI PODATKI VRTEC PRI OŠ ŽIRI	7
6. ORGANIZIRANOST VRTCA	7
6.1. KADROVSKA ZASEDBA	8
6.1.1 VODSTVENI DELAVCI	8
6.1.2. PEDAGOŠKI KADER V 12 ODDELKIH VRTCA	8
6.1.3. RAZPOREDITEV VZGOJITELJIC IN POMOČNIC VZGOJITELJIC:	9
6.1.4. STROKOVNI AKTIVI	9
6.1.5. ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK	10
7. DELOVNI KOLEDAR	11
8. PROGRAM VRTCA	12
8.1. STANDARDNI PROGRAM	12
8.2. OBOGATITVENI PROGRAM ZA OTROKE	12
8.3. PROJEKTI	13
8.4. PLAN DELA PO SKUPINAH ZA LETO 2019/2020.....	15
8.5. GLEDALIŠKI ABONMA	18
9. SODELOVANJE S STARŠI	18
9.1. SVET STARŠEV	18
9.2. OBLIKE SODELOVANJA.....	19
9.2.1. DVA RODITELJSKA SESTANKA V OKVIRU ODDELKA	19
9.2.2. INDIVIDUALNI POGOVORI NA POGOVORNIH URAH.....	19
9.2.3. DRUGE OBLIKE SODELOVANJA	20
9.2.4. PREDAVANJE ZA STARŠE.....	20
9.3. NAMENI IN CILJI SODELOVANJA S STARŠI	20
10. PREHRANA V VRTCU	20
11. VKLJUČEVANJE OTROKA V VRTEC	21
12. PRAVICE STARŠEV IN OTROK	22
13. IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH	23
14. PLAN DELA SVETOVALNE SLUŽBE	23
15. DELOVNA PRAKSA V VRTCU	25
16. VRTEC IN OKOLJE	25
17. PLAN INVESTICIJ	25
PRILOGA:	26
PLAN IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH V ŠOLSKO LETO 2019/2020	26
18. SKLEP	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.

1. UVOD

V šolskem letu 2019/2020 smo sprejeli vse otroke, ki so v času razpisa oddali vlogo Prijava za vpis v vrtec. Prejeli smo 58 prijav, pogodbo je podpisalo 49 staršev. Od tega tudi 5 staršev otrok, ki so rojeni v letu 2019. V vrtcu je 12 oddelkov, od tega 5 oddelkov 1. starostnega obdobja, en kombiniran oddelk in 6 oddelkov 2. starostnega obdobja. Ena igralnica je še vedno v prostorih šole. Igralnica je urejena in primerna za delo s predšolskimi otroki.

V nekaterih oddelkih imamo še vedno maksimalno število otrok glede na povečane normative, ki jih določi občina ustanoviteljica in sicer 14 otrok v oddelkih prvega starostnega obdobja. V kombiniranem oddelku in oddelkih 3 – 4 letnikov imamo povečan normativ za +1, kar pomeni 18 otrok v vsaki skupini. V starejših oddelkih imamo 22 otrok. V začetku šolskega leta je samo v enem oddelku je znižan normativ, zaradi vključitve otroka s posebnimi potrebami (Odločba o usmeritvi). V tem letu pričakujemo še nekaj Mnenj in sklepov o usmeritvi otrok s PP.

2. POMEN IN NAMEN LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

ZAKONA O VRTCIH (ZVrt)

Uradni list RS, št. 12/1996, 44/2000, 78/2003, 72/2005, 25/2008, 98/2009 - ZIUZGK, 36/2010, 94/2010 - ZIU, 62/2010 - ZUPJS, 40/2011 - ZUPJS-A, 40/2012 - ZUJF

Zadnja sprememba, upoštevana v čistopisu:

Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)

Uradni list RS, št. 40-1700/2012 z dne 30. 5. 2012

Veljavnost: od 31. 5. 2012

21. člen

(letni delovni načrt)

Organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela vrtca določi vrtec z letnim delovnim načrtom, ki ga sprejme Svet vrtca.

Z letnim delovnim načrtom se določi organizacija in poslovni čas vrtca, programi vrtca, vzgoja in varstvo otrok v vzgojno - varstvenih družinah, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno - izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa.

Predlog letnega delovnega načrta vrtca mora biti pred sprejetjem v vseh delih, ki imajo finančne učinke na proračun občine ustanoviteljice, predvsem pa glede vrste in števila oddelkov, števila otrok v oddelku, števila strokovnih delavcev ter poslovnega časa, usklajen s pristojno službo občine ustanoviteljice.

Letni delovni načrt sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

Z letnim delovnim načrtom določamo smernice za vsebino in razporeditev vzgojno izobraževalnega dela, upoštevaje izvršilne predpise za delo ter obvestila MIZŠ in ZRSS za šolsko leto 2019/2020.

Vodila našega dela so:

- prijetno bivalno okolje v vrtcu,
- zadovoljstvo otrok, staršev in zaposlenih,
- zagotavljanje dobrih medsebojnih odnosov,
- čim lažji prehod otrok iz domačega okolja v vrtec,
- upoštevanje in spoštovanje zasebnosti in intimnosti otrok,
- kakovostno nadgradnjo dela z otroki in starši,
- informiranje in sodelovanje s starši,
- ustvarjalnost,
- najrazličnejše možnosti in oblike gibanja,
- sodobne metode in oblike dela,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- vključevanje različnih dejavnosti,
- strokovno izpopolnjevanje delavcev in uvajanje strokovnih novosti.

Trudimo se omogočiti optimalni razvoj otrok in njihovih sposobnosti ter ustvarjalnosti, upoštevajoč specifičnosti posameznika. Delo in življenje vrtca sta organizirana tako, da se med seboj prepletajo sestavine obveznega in razširjenega programa ter druge oblike dela.

SPREJEMANJE DOKUMENTA

OSNUTEK

Navodila, elementi, planiranje – na zaključni konferenci v juniju 2019.

PREDLOG

Konec avgusta, začetek septembra 2019 – zadolžitve, dopolnitve in spremembe segmentov LDN.

AKTIVI STROKOVNIH DELAVCEV

Začetek septembra 2019 – dokončna uskladitev segmentov LDN.

PREDSTAVITEV NA SVETU STARŠEV

Četrtek, 26. september 2019.

POTRDITEV NA SVETU ZAVODA

Konec septembra ali začetek oktobra 2019.

PUBLIKACIJA O ŽIVLJENJU IN DELU ŠOLE IN VRTCA

Bistvene vsebine, ki jih publikacija vsebuje, bodo staršem predstavljene na prvih roditeljskih sestankih v avgustu ali septembru 2019, kjer bomo publikacije tudi razdelili.

SPLETNA STRAN VRTCA

Na spletni strani vrtca bomo ažurno objavljali obvestila, novosti, dogodke in pomembnejše informacije.

EASISTENT

Večina komunikacije v obliki sporočil bodo med strokovnimi delavkami in starši potekale preko eAsistenta.

Sledili bomo viziji vrtca:

**Z roko v roki ustvarjamo dobro klimo,
ki je rezultat kvalitetnega dela,
zadovoljnih staršev in nasmejanih otrok.**

Predšolsko obdobje ima na otrokov nadaljnji razvoj izredno velik vpliv. To dokazujejo mnoge raziskave. V vrtcu upoštevamo načelo aktivnega izkustvenega učenja, kar od nas zahteva, da v vzgojne dejavnosti vključimo celoto možnih dejavnikov in jih med seboj ustrezno povežemo. Tako posamezne vzgojne teme povezujemo s prosto in usmerjeno igro, z naključnimi in načrtovanimi temami in povezujemo vzgojne cilje iz posameznih področij v smiselne celote.

Prizadevamo si, da bi otrokom v prvih letih življenja dali tisto, kar najbolj potrebujejo za oblikovanje zdrave, srečne in uspešne osebnosti.

Želimo si, da bi v svetu pravljič, igre in ljubezni bil naš vrtec prijazen do otrok, staršev in okolja.

Vizija vrtca je vključena tudi v LDN posameznega oddelka.

3. KURIKULUM ZA VRTCE

KURIKULUM je javno veljavni nacionalni dokument, ki ga na podlagi 25. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list, št. 12/96 in 23/96) septembra 1999 sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.

KURIKULUM je javno veljavni program za predšolske otroke, ki ob rabi strokovne literature in priročnikov omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo.

KURIKULUM za vrtce vključuje vse dejavnosti, interakcije in izkušnje, iz katerih se otrok uči in zajema celoto vzgoje, nege in dejavnikov okolja, ki jih je otrok v vrtcu dnevno deležen.

KURIKULUM kot dokument je način pomoči vzgojiteljem pri razmišljanju o otrocih in organizaciji otrokovih izkušenj v vrtcu.

V KURIKULUMU za vrtce so prepoznavna tako temeljna načela in cilji predšolske vzgoje, kot tudi spoznanja, da otrok dojema in razume svet celostno, da se razvija in uči v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem, da v vrtcu v interakciji z vrstniki in odraslimi razvija lastno družbenost in individualnost.

Uresničevanje Kurikuluma za vrtce v praksi pomeni:

- **UDEJANJANJE NAČELA ENAKIH MOŽNOSTI IN UPOŠTEVANJA RAZLIČNOSTI MED OTROKI**
- **OBLIKOVATI:**
 - vrtec, ki bo še bolj po meri otroka;
 - vrtec, ki dopolnjuje družino;

- vrtec, v katerem se otrok počuti varnega in sprejetega;
- vrtec, kjer bodo dejansko upoštevane razvojne značilnosti otrok, vezane na določeno starostno obdobje.

4. PREDNOSTNE NALOGE IN CILJI

Delo v vrtcu bo potekalo v skladu s cilji Kurikuluma ob upoštevanju načel, ki jih narekuje Kurikulum za vrtce in v skladu z letnimi časi ter prazniki. Naloga vrtca je tudi pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka.

V šolskem letu 2019/2020 smo si zastavili naslednje prednostne cilje:

- Skrbeti za zdravje tako telesno kot mentalno, varnost in optimalen razvoj vsakega otroka, upoštevajoč razvojne značilnosti predšolskih otrok in njihova občutljiva obdobja.
- Gibanje je v predšolskem obdobju za otroka najpomembnejše, zato bomo skrbeli, da se bomo gibal vsakodnevno, na vseh površinah (igralnica, telovadnica, terasa, igrišče, gozd – gozdni kotichek, šolski park).
- Oblikovati prijetno in spodbudno bivalno in učno okolje s poudarkom na dejavnostih, ki jih lahko izvedemo tudi v širšem okolju.
- Spodbujati in krepiti samostojnost otrok preko različnih aktivnosti in področij dejavnosti, pri tem pa upoštevati razvojno stopnjo otrok in individualni razvoj.

Upoštevajoč prednostne cilje in razvojne možnosti vrtca, smo si zastavili naslednje prednostne naloge:

1. Izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela po Kurikulu za vrtce, s poudarkom na dejavnostih s področja gibanja in narave.
Možna oblika evalvacije:
 - gibanje – dejavnosti iz projekta Mali sonček (koliko otrok v skupini bo opravilo dejavnosti, ki jih zahteva program Mali sonček, in koliko otrok opravi vse naloge, ki so potrebne na posamezni stopnji),
 - narava – dejavnosti s področja gibanja, ki jih izvedemo na prostem (število dejavnosti, področja dejavnosti, prostor).
2. Priprava prijetnega in spodbudnega bivalnega okolja, kjer bodo otroci aktivni udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jim bo na izkustven način ponujal optimalen razvoj samostojnosti in posledično krepil pozitivno samopodobo in razvoj kompetentne osebe med vrstniki.
Možna oblika evalvacije:
 - koliko in katere dejavnosti iz različnih področij Kurikula bodo posamezne skupine izvedle za spodbujanje samostojnosti,
 - kakšne oblike aktivnosti bodo strokovne delavke oblikovale v času dnevne rutine in s tem spodbujale samostojnost otrok.

Za kvalitetno doseganje navedenih nalog bomo pri izbiri strokovnega izobraževanja izbrali ustrezna področja izobraževanja, poskrbeli za ustrezno izbiro didaktičnih sredstev in opreme. Poglobili bomo poznavanje otrokovega razvoja in iz tega izhajali

pri pripravi okolja, načrtovanju dejavnosti in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela. Velik poudarek bomo namenili v času dnevne rutine, med katero bomo spodbujali in krepili samostojnost otrok.

5. SEDEŽ VRTCA ŽIRI IN KONTAKTNI PODATKI VRTEC PRI OŠ ŽIRI

Jobstova cesta 22

4226 Žiri

Telefon: 04 50 50 814

E – mail: vrtec@osziri.si

Spletna stran: <http://vrtec.osziri.si/>

6. ORGANIZIRANOST VRTCA

Vzgojno varstvena enota pri OŠ Žiri izvaja celodnevni program. V vrtcu je dvanajst oddelkov, pet za prvo starostno obdobje, en kombiniran oddelek in šest oddelkov za drugo starostno obdobje. Vrtec obiskuje 212 otrok.

En oddelek najstarejših otrok imamo v primerno urejeni učilnici v prostorih šole.

Prvo starostno obdobje

KOBACAJČKI	14
PLEZALČKI	14
ZASPANČKI	14
PLESALČKI	13
GODRNJAVČKI	14

Skupaj: 69

Kombiniran oddelek

DOBROVOLJČKI	18
--------------	----

Skupaj: 18

Oddelki 3-4 letnih otrok

MUZIKALČKI	18
NAVIHANČKI	18

Skupaj: 36

Drugo starostno obdobje

RAZISKOVALČKI	22
USTVARJALČKI	23
SKAKALČKI	22
POHAJALČKI	22

Skupaj: 89

Skupno št. otrok: 212

* Opomba: število otrok v oddelkih

- 12 otrok v oddelkih 1. starostnega obdobja
- 17 otrok v oddelkih 3-4 letnih otrok
- 22 otrok v oddelkih 2. Starostnega obdobja

V primeru velikega vpisa otrok, občina glede na potrebe poveča normative v skupinah za 2 otroka.

6.1. KADROVSKA ZASEDBA

6.1.1 Vodstveni delavci

PRIIMEK IN IME	DELOVNO MESTO	IZOBRAZBA	DELOVNO RAZMERJE
01. ŽAKELJ MARIJAN	ravnatelj	UNIV	NDČ
02. OBLAK KAVČIČ ANDREJA	vodja vrtca	VŠŠ	NDČ

6.1.2. Pedagoški kader v 12 oddelkih vrtca

PRIIMEK IN IME	DELOVNO MESTO	IZOBRAZBA	DELOVNO RAZMERJE
BURNIK POLONA	vzgojiteljica	VŠŠ	NDČ
DODIČ BARBARA	vzgojiteljica	VŠŠ	NDČ
DRNOVŠČEK TEA	pomočnica vzgojiteljice - zagotavljanje sočasnosti	SŠ	NDČ
FRELIH URŠKA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
GANTAR LARA	vzgojiteljica (porodniška)	VŠŠ	NDČ
KAVČIČ MATEJA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
KRAMPERŠEK ŽIVA	vzgojiteljica (nadomeščanje)	VŠŠ	DČ
KUNC KARLA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
KUNC KATARINA	vzgojiteljica (porodniška)	VŠŠ	NDČ
MILARDOVIČ DAMJANA	vzgojiteljica	VŠŠ	NDČ
MIVŠEK BLAŽKA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
MOZINA HELENA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
NOVAK NIKA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
OBLAK JASNA	vzgojiteljica	UNIV	NDČ
OBLAK POLONA	vzgojiteljica (nadomeščanje)	VŠŠ	DČ
OBLAK VESNA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
PEČELIN KATJUŠA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
PODOBNIK ANDREJA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
POLJANŠEK VANJA	vzgojiteljica	SŠ	NDČ
SLABE SIMONA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
STARMAN NINA	pomočnica vzgojiteljice	SŠ	NDČ
ŠINK NEVA	vzgojiteljica	SŠ	NDČ
TAVČAR MIRJAM	vzgojiteljica	VŠŠ	NDČ
TRČEK BUH ALENKA	pomočnica vzgojiteljice	UNIV	NDČ
TRČEK PETRA	pomočnica vzgojiteljice - ½ zagotavljanje sočasnosti	VŠŠ	DČ
TRČEK URŠKA	vzgojiteljica	VŠŠ	NDČ
TROJAR KATJA	vzgojiteljica	VŠŠ	NDČ
URŠKA MENEGATTI	pomočnica vzgojiteljice/ nadomeščanje delavke	VŠŠ	DČ
ZAJC SILVA	vzgojiteljica	SŠ	NDČ

6.1.3. Razporeditev vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic:

Prvo starostno obdobje

ODDELEK	VZGOJITELJICA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
KOBACAJČKI	MILARDOVIĆ DAMJANA	KUNC KARLA
PLEZALČKI	DODIČ BARBARA	MOZINA HELENA
ZASPANČKI	OBLAK JASNA	URŠKA MENEGATTI
PLESALČKI	TRČEK URŠKA	STARMAN NINA
GODRNJAVČKI	TROJAR KATJA	KAVČIČ MATEJA

Oddelki 3- 4 letnih otrok

DOBROVOLJČKI	KRAMPERŠEK ŽIVA	PEČELIN KATJUŠA
MUZIKALČKI	BURNIK POLONA	NOVAK NIKA
NAVIHANČKI	TRČEK BUH ALENKA	MIVŠEK BLAŽKA

Drugo starostno obdobje

RAZISKOVALČKI	ZAJC SILVA	FRELIH URŠKA
USTVARJALČKI	TAVČAR MIRJAM	PODOBNIK ANDREJA
SKAKALČKI	POLJANŠEK VANJA	OBLAK VESNA
POHAJALČKI	ŠINK NEVA	SLABE SIMONA

6.1.4. Strokovni aktivni

Strokovni aktivni v vrtcu obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

STROKOVNI AKTIV	VODJA
PRVO STAROSTNO OBDOBJE	OBLAK JASNA
3- 4 LETNI	TRČEK BUH ALENKA
4- 5 LETNI	TAVČAR MIRJAM
5-6 LETNI	ŠINK NEVA

6.1.5. Zadolžitve strokovnih delavk

Urejanje kabinetov in prostorov

ZBORNICA	HELENA MOZINA, MATEJA KAVČIČ
KABINET OB ZBORNICI	URŠKA MENEGATTI, URŠKA FRELIH, NIKA NOVAK
GARDEROBA S SKRINJO	KATJUŠA PEČELIN, ŽIVA KRAMPERŠEK
LEGO KOTIČEK	ANDREJA PODOBNIK POLONA BURNIK
IGRIŠČE	BLAŽKA MIVŠEK, KATJUŠA PEČELIN, MATEJA KAVČIČ, ANDREJA PODOBNIK, TEA DRNOVŠČEK
VODENJE KNJIG IN UREJANJE KNJIŽNICE	VESNA OBLAK
STROKOVNE KNJIGE IN LITERATURA	VESNA OBLAK
ŠPORTNI REKVIZITI	ALENKA TRČEK BUH
SPLETNA STRAN, FOTOGRAFIJE	NINA STARMAN
ZASADITEV, UREDITEV IN VZDRŽEVANJE VRTIČKA IN ČUTNE POTI	KARLA KUNC, NEVA ŠINK, VANJA POLJANŠEK URŠKA FRELIH KATJA TROJAR
NAROČILO SKUPNEGA MATERIALA	SIMONA SLABE

Dekoracija po letnih časih

JESENSKA DEKORACIJA	POLONA OBLAK POLONA BURNIK
ZIMSKA DEKORACIJA	KATJA TROJAR SILVA ZAJC
POMLADNA DEKORACIJA	JASNA OBLAK URŠKA TRČEK
POLETNA DEKORACIJA	BARBARA DODIČ ALENKA BUH TRČEK
PRIPRAVA DELAVNICE ZA STROKOVNE DELAVKE	NEVA ŠINK MIRJAM TAVČAR

7. DELOVNI KOLEDAR

Delovni čas vrtca: **5.30 do 16.00**. V zimskem času od **5.15 do 16.00**. V zimskem času se za spremenjeni delovni čas odločimo glede na vremenske razmere in izraženo željo staršev.

V delovnih dneh med prazniki in počitnicami bomo organizirali dežurstva za prijavljene otroke.

DELOVNI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

MESEC	DAN	DATUM		PRAZNIK OZ. VZROK
oktober	četrtek	31. 10. 2019	dela prost dan	dan reformacije
november	petek	01. 11. 2019	dela prost dan	dan spomina na mrtve
december	ponedeljek, torek	23.12. in 24. 12. 2019	dežurstvo	
december	sreda	25. 12. 2019	dela prost dan	božič
december	četrtek	26. 12. 2019	dela prost dan	dan samostojnosti in enotnosti
december	petek, ponedeljek, torek	27. 12., 30.12. in 31.12. 2019	dežurstvo	med božičem in novim letom
januar	sreda in četrtek	01.01. in 02.01. 2020	dela prosta dneva	ново leto
januar	Petek	03.01.2020	dežurstvo	
april	ponedeljek	13. 04. 2020	dela prost dan	velikonočni ponedeljek
april	ponedeljek	27.04.2020	dela prost dan	dan upora proti okupatorju
april	ponedeljek, torek, sreda, četrtek	28.04., 29.04. in 30.04. 2020	dežurstvo	šolske počitnice/ predvideno zmanjšano število otrok
maj	Petek	01.05 . in 02.05.2020	dela prost dan	praznik dela
avgust	ponedeljek- petek	03.08. - 07.08. 2020	čas kolektivnih dopustov	vrtec zaprt, nujna vzdrževalna dela

V dnevih dežurstva bomo v primeru manjšega števila prijavljenih otrok, torej če ni prijavljenih vsaj za en oddelek otrok, vrtec zaprli.

Oddelki bodo v času dežurstev in v času poletnih dopustov (ko je v vrtcu zmanjšano število otrok) oblikovani glede na prijavljene otroke. Tako oblikovane oddelke pa bodo vodile takrat prisotne strokovne delavke.

V primeru, da se bodo v času dopustov pokazale potrebe po dodatnem kadru, bodo strokovne delavke nadomeščale študentke predšolske vzgoje.

V primeru čiščenja ali nujnih vzdrževalnih del bo vrtec zaprt en teden v času poletnih kolektivnih dopustov, in sicer se bomo prilagodili dinamiki kolektivnih dopustov podjetij v kraju.

8. PROGRAM VRTCA

8.1. STANDARDNI PROGRAM

V vrtcu poteka dnevni program, ki je osnovna dejavnost institucionalne vzgoje. Začne se vsako leto 1. septembra in konča 31. avgusta. V ta program so vključeni otroci, ki jih starši vpišejo v razpisnem roku in so sprejeti. Otroci program obiskujejo do izpisa oziroma do vstopa v devetletko. Dnevno program traja 10,5 ur in obsega vzgojo, izobraževanje in varstvo otrok.

Dejavnosti v skupinah načrtujejo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev glede na razvojno stopnjo otrok in njihove interese ter glede na pobude otrok in staršev. Vzgojno-izobraževalno delo poteka vse šolsko leto na osnovi javno veljavnega nacionalnega programa za predšolske otroke – Kurikuluma za vrtce, ki ga je marca 1999 sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje. Kurikulum zajema šest področij: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Pomembne so tudi rutinske dejavnosti ter ustrezna organizacija časa in prostora. Dejavnosti z različnih področij kurikula se vsakodnevno prepletajo. V posameznem dnevu ali tednu je v ospredju poseben cilj ali tema, vezana na dogajanja v širšem okolju. Pri izvajanju programa je otrokom ponudena možnost izbire dejavnosti, sredstev in prostora. Otroci se učijo preko igre in lastne aktivnosti v večjih in manjših skupinah ter individualno.

Kurikulum na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa vpeljuje novejši teoretske poglede na zgodnje otroštvo.

Dosedanje delo tako Kurikulum za vrtce spreminja, nadgrajuje in dopolnjuje z drugačnimi pristopi in rešitvami.

Dnevni program otrokom omogoča:

- veliko pestrih dejavnosti, ki jih predpisuje Kurikulum za vrtce;
- mirne in gibalno aktivne dejavnosti;
- dejavnosti v različnih prostorih;
- usmerjeno in prosto dejavnost;
- individualno in skupinsko delo;
- aktivnosti, ki nastajajo zaradi potreb, interesov in spontanih dogodkov, ki imajo za otroka vzgojni in izobraževalni pomen;
- dovolj časa in prostora za doseg čustveno- emocionalnega razvoja.

Vzgojiteljice bodo ob sodelovanju pomočnic vzgojiteljic otroke spodbujale in podpirale v razvoju gibalnih, govornih, spoznavnih, umetniških in socialnih sposobnosti ter spretnosti.

Obeležili bomo pomembnejše praznike in spoznavali običaje značilne za okolje in kraj v katerem živimo.

Veliko pozornost bomo posvečale pridobivanju kulturnega obnašanja, ustreznih higienskih navad ter postopnega pridobivanja samostojnosti ter graditvi pozitivne samopodobe.

Sodelovali bomo z društvi v kraju in krepili medgeneracijsko sodelovanje.

8.2. OBOGATITVENI PROGRAM ZA OTROKE

Kulturne prireditve se bodo izvajale v okviru rednih dejavnosti. Dejavnosti, na katere bodo povabljeni tudi starši, se bodo izvajale v popoldanskem času. Obogatitvene dejavnosti so praviloma brezplačne, starši prispevajo le manjši delež stroškov (prevozi, vstopnine za muzeje, gledališče). Program obogatitvenih dejavnosti predstavimo staršem na prvem roditeljskem sestanku v septembru.

Dejavnosti, ki jih izvaja vrtec:

DEJAVNOST	STAROST OTROK
PRIREDITVE OB BOŽIČNO NOVOLETNIH PRAZNIKI	1 – 6 LET
PUSTNO RAJANJE IN SPREVOD	1 – 6 LET
PRIREDITVE OB PRAZNOVANJU POMLADI, MAMIC IN DRUGIH OBIČAJEV	1 – 6 LET
MEDGENERACIJSKE DEJAVNOSTI	1 – 6 LET
SODELOVANJE Z OKOLJEM	1 – 6 LET

Dejavnosti, ki jih za otroke vrtca izvajajo zunanji izvajalci – interesne dejavnosti:

DEJAVNOST	STAROST OTROK
PLESNI TEČAJI*	4 - 6 LET
OSNOVNA MOTORIKA*	4 - 6 LET
SMUČARSKI TEČAJ*	4 - 6 LET
IGRALNE URICE ANGLEŠČINE*	5 - 6 LET

*Starši, ki otroka vpišejo k posamezni dejavnosti, to tudi dodatno plačajo, glede na ponudbo izvajalca.

Dejavnosti, ki jih skupaj z drugimi zagotavlja ali izvaja vrtec:

DEJAVNOST	STAROST OTROK
PRIREDITVE OB TEDNU OTROKA	1 - 6 LET
MALI SONČEK	2- 6 LET
GLEDALIŠKI ABONMA*	1 - 6 LET
SODELOVANJE S PROMETNO POLICIJO	4 - 6 LET
OBISK LOVSKE DRUŽINE	4 - 6 LET
SODELOVANJE S KNJIŽNICO IVANA TAVČARJA ŽIRI	1 - 6 LET
SODELOVANJE Z GASILSKIM DRUŠTVOM V ŽIREH	4 - 6 LET
SODELOVANJE Z VRTCEM PRI SV. ANI	3 - 6 LET
ENO ALI DVODNEVNI OBISKI KMETIJE*	4 - 6 LET
IZLETI, TABORJENJA*	LETNIK 2013 IN 2014

*Za dejavnosti, ki so vezane na finančne stroške, se starši odločajo prostovoljno in le- te tudi krijejo.

8.3. PROJEKTI

Namen izvajanja projektov je obogatitev dela z otroki na vseh področjih Kurikula ter poglobitev sodelovanja s starši, z lokalno skupnostjo, ustanovami, društvi in organizacijami.

Projekti na nivoju vrtca

NASLOV PROJEKTA	TEMA PROJEKTA	STAROST OTROK
ZDRAVJE V VRTCU	POČUTIM SE DOBRO	1 – 6 LET
VARNO S SONCEM	ZAŠČITA PRED SONCEM IN UV ŽARKI	1 – 6 LET
CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA (LAS)	POVEZOVANJE MED GENERACIJAMI IN S ŠIRŠIM OKOLJEM	1 – 6 LET
TRAJNOSTNA MOBILNOST V VRTCIH IN OSNOVNIH ŠOLAH	SPODBUJANJE STARŠEV IN OTROK, DA NA POTI V VRTEC UPORABLJAJO NEMOTORIZIRANA VOZILA ALI HODIJO PEŠ	3 – 6 LET
PALČEK RADOVEDNEŽ	KREPITEV GROBE IN FINE MOTORIKE, GOVORA IN SOCIALNIH VEŠČIN	3 – 6 LET

V okviru projekta **ZDRAVJE V VRTCU**, ki ga razpisuje Zavod za zdravstveno varstvo, bomo izvajali različne aktivnosti za krepitev zdravja in osveščanje zdravega načina življenja ter skrbi za zdravo okolje, ki nas obdaja. Rdeča nit letošnjega leta je **POČUTIM SE DOBRO**. Če hočemo svoje počutje izboljšati, ga moramo najprej prepoznati (vzeti si čas zase, se umiriti, se poglobiti v svoje občutke in misli), o tem razmišljati, kaj preveriti in se o tem pogovarjati. Pri tem imamo na razpolago različne tehnike, ki so namenjene otrokom, s katerimi si lahko še dodatno pomagamo pri ohranjanju ravnovesja in dobrega počutja. V vrtcu želimo, da se otroci spoznajo s svojim počutjem (utrujen, zadovoljen, bolan ...), čustvi (srečen, vesel, zaskrbljen, prestrašen ..) in zaznajo razlike ob različnih priložnostih (sposoben, utrujen, močen, zadihan, z bolečino, poln energije, sproščen ...). Različne situacije, ki jih bomo v vrtcu organizirali vsakodnevno, jim bodo omogočale spoznavanje in opazovanje razlik. Kdaj, kako in zakaj se kdo počuti dobro, mora ugotoviti vsak sam, otroku pa lahko pri tem pomagamo tudi vzgojitelji.

Projekt **VARNO S SONCEM** je projekt namenjen zgodnjemu ozaveščanju otrok z zaščito pred soncem, škodljivostjo UV žarkov in nenazadnje varnim preživljanjem časa na soncu in vročini.

V okviru lokalne akcijske skupine loškega pogorja, bomo izvajali projekt z naslovom **CENTER MEDGENERACIJSKEGA SODELOVANJA**, kjer bomo sodelovali in se povezovali z različnimi generacijami in s širšim okoljem. Na osnovi projekta bomo izvajali dejavnosti tako za otroke, starše in zaposlene.

Projekt **TRAJNOSTNA MOBILNOST** bomo izvajali v sodelovanju z osnovno šolo. Vrtec bo le tega izvajal pod imenom BELI ZAJČEK. Namen projekta pa je spodbujanje uporabe ne motornih oziroma okolju prijaznih prevoznih sredstev in hoje na poti v vrtec.

PALČEK RADOVEDNEŽ je projekt, kjer bomo skupaj z Mišo Bakan, *mag.psih*, Klavdijo Oblak, *športni pedagog* in Kajo Milardović, *dipl. vzg.*, otrokom popestrili dejavnosti s katerimi bodo krepili gibalne, finomotorične, govorne in socialne veščine.

Velik poudarek bomo preko celega leta namenili tudi **VZGOJNEMU NAČRTU VRTCA**. Naše nadaljnje delo in sobivanje bomo gradili na skupnih vrednotah.

Poudarek bomo dali tudi bontonu, saj opažamo, da je temu potrebno nameniti veliko pozornosti.

V letošnjem šolskem letu bomo vrtiček in čutno pot, ki smo jo predstavili na prostor ob vrtcu, dokončno uredili. Strokovne delavke bodo izvedle dodatno zasaditev in ureditev tako vrtička kot čutne poti. Otroci bodo v tem šolskem letu pridobivali različne izkušnje s področja poznavanja zelišč in vrtnin ter skrbi zanje in se seznanjali z njihovo osnovno uporabo. V povezavi z vrtičkom bodo izvedene različne dejavnosti in medgeneracijska srečanja.

Projektno delo v posameznih oddelkih:

NASLOV PROJEKTA	SKUPINA
<ul style="list-style-type: none"> • ČAROBNI BESEDNI SVET 	KOBACAJČKI
<ul style="list-style-type: none"> • ZDRAVJE V VRTCU • TO SEM JAZ 	PLEZALČKI
<ul style="list-style-type: none"> • LUTKE OŽIVIJO • ZDRAVJE V VRTCU 	GODRNJAVČKI
<ul style="list-style-type: none"> • ZDRAVJE V VRTCU • JOGA ZA OTROKE 	DOBROVOLJČKI

<ul style="list-style-type: none"> • ZDRAVJE V VRTCU • BELI ZAJČEK • VARNO S SONCEM • KNJIŽNI NAHRBTNIK 	NAVIHANČKI
<ul style="list-style-type: none"> • ZDRAVJE V VRTCU • BELI ZAJČEK 	MUZIKALČKI
<ul style="list-style-type: none"> • VARNO S SONCEM • BELI ZAJČEK 	RAZISKOVALČKI
<ul style="list-style-type: none"> • VARNO S SONCEM • SVET, KI ME OBDAJA • BELI ZAJČEK 	USTVARJALČKI
<ul style="list-style-type: none"> • BELI ZAJČEK • PRIPOVEDOVANJE PRAVLJICE OB SLIKANICI 	POHAHAJALČKI
<ul style="list-style-type: none"> • JAZ PRIPOVEDUJEM • BELI ZAJČEK • VARNO S SONCEM • ZDRAVJE V VRTCU 	SKAKALČKI

Področje gibanja bomo nadgrajevali v športno- gibalnem nacionalnem projektu Mali sonček.

Izvedli bomo nekaj dejavnosti v okolici Žirov, ki bodo vezane na prevoz.

Na prevoz bo vezan pohod v Zalo, obisk enega izmed pridelovalcev sadja in zelenjave. Otroci se bodo seznanili s predelavo, uporabo in skladiščenjem pridelkov.

V pomladanskem času bodo otroci odšli na dvodnevno letovanje v naravi v Osilnico, kjer bomo ravno tako poskrbeli za prevoz.

Na koncu šolskega leta bo na prevoz vezani tudi zaključni izlet v Kekčevo deželo.

Posamezni oddelki bodo preko celega leta sodelovali na različnih natečajih, ki bodo primerni za predšolske otroke in v skladu s kurikularnimi usmeritvami.

8.4. PLAN DELA PO SKUPINAH ZA LETO 2019/2020

September	<ul style="list-style-type: none"> • Uvajalni mesec. • Socialne igre prepoznavanja in navezovanja stikov. (<i>Ustvarjalčki, Raziskovalčki</i>) • Pohod za Mali sonček. (<i>Skakalčki; Pohajalčki</i>) • Naš vrtiček – načrt, ureditev, zasaditev. (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>) • Jesenska dekoracija.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Mesec požarne varnosti; obiski gasilskih društev. <p>TEDEN OTROK:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Dejavnosti ob tednu otroka:</u> • Trajnostna mobilnost – projekt Beli zajček. (<i>Muzikalčki, Navihančki, Raziskovalčki, Ustvarjalčki, Skakalčki, Pohajalčki</i>) • Lutkovni abonma. (<i>vsi oddelki</i>) • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. (<i>vsi oddelki</i>) • Dejavnosti v obliki Dan odprtih vrat. Dejavnosti z različnih področij: ustvarjalna, glasbena, gibalna. (<i>Dobrovoljčki, Navihančki, Muzikalčki, Plezalčki, Godrnjavčki</i>) • Igralni dan. • Obisk policista – ustno in praktično uvajanje otrok v varno udeležbo v prometu. (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>) • Obisk kinodvorane – ogled filma po dogovoru. (kontakt Petra Novak). (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>)

	<ul style="list-style-type: none"> • Kostanjev piknik. <i>(vsi oddelki)</i> • Pohod za Mali sonček – Medvedkova učna pot. <i>(Skakalčki, Pohajalčki)</i> • Pohod za Mali sonček. <i>(Raziskovalčki, Ustvarjalčki, Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki, Plezalčki, Godrnjavčki).</i> • Obisk in ogled Zeljarne Lojz na Fužinah. <i>(Pohajalčki, Skakalčki)</i> • Obisk drevesnice Zakotnik v Dorfarjah – obiranje sadja. <i>(Pohajalčki, Skakalčki)</i>
November	<ul style="list-style-type: none"> • Tradicionalni slovenski zajtrk. • Tradicionalni zajtrk – domači pridelki. <i>(Skakalčki, Ustvarjalčki)</i> • Teden zdrave prehrane. <i>(jaslični oddelki)</i> • Lutkovni abonma. <i>(Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki)</i> • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. <i>(vsi oddelki)</i> • Obisk lovca. • Delavnica vzgojiteljic - izdelovanje voščilnic in drugih izdelkov za prednovoletni bazar. • Delavnica s starši in otroki. <i>(vsi oddelki)</i> • Prednovoletna delavnica za starše. <i>(Kobacajčki, Plezalčki, Zaspančki, Plesalčki, Godrnjalčki)</i>
December	<p>VESELI DECEMBER:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zimska dekoracija. • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. <i>(vsi oddelki)</i> • Lutkovni abonma. <i>(Dobrovoljčki, Muzikalčki; Navihančki)</i> • Igrica vzgojiteljic in nastop otrok. • Obisk dedka Mraza s spremstvom. • Igralni dnevi med skupinami. • Obisk Lutkovnega gledališča Ljubljana (ogled predstave in zakulisja). <i>(Skakalčki, Pohajalčki)</i>
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Dan odprtih vrat na temo zime. <i>(jaslični oddelki).</i> • Dan odprtih vrat (plesno-glasbene dejavnosti). <i>(Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki)</i> • Lutkovni abonma. <i>(jaslični oddelki, Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki, Raziskovalčki, Ustvarjalčki)</i> • Zimska olimpijada na snegu – Mali sonček. <i>(Plezalčki, Godrnjavčki, Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki, Ustvarjalčki, Raziskovalčki),</i> • Nočni pohod z lučkami za dedke in babice z vnuki <i>(Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki).</i> • Zimske radosti na snegu <i>(Skakalčki, Pohajalčki).</i> • Zimski pohod za Mali sonček <i>(Skakalčki, Pohajalčki).</i> • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. <i>(vsi oddelki)</i>
Februar	<p>MESEC KULTURE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prireditev ob kulturnem dnevu. <i>(vsi oddelki vrtca)</i> • Obisk Narodne galerije v LJ. <i>(Skakalčki, Pohajalčki).</i> • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. <i>(vsi oddelki)</i> • Pustni sprevod v dopoldanskem času ali pustno rajanje v večnamenskem prostoru.
Marec	<ul style="list-style-type: none"> • Praznovanje pomladi in počastitev dneva žena in materinskega dneva <i>(vsi oddelki vrtca):</i> • Delavnice s straši. <i>(jaslični oddelki),</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • Izdelovanje izdelkov za materinski dan. (<i>Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki</i>), • Nastop otrok (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>). • Pomladanska dekoracija. • Lutkovni abonma. (<i>Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki</i>) • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. (<i>vsi oddelki</i>) • Gregorjevo (izdelava papirnatih ptičkov; skupna okrasitev) (<i>Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki</i>). • Medgeneracijsko sodelovanje – skupina za samopomoč. (<i>Ustvarjalčki, Raziskovalčki</i>) • Pohod skozi Zalo (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>)
April	<ul style="list-style-type: none"> • Dan knjige. (<i>jaslični oddelki, 3-4 letni oddelki</i>) • Dan zemlje. (<i>jaslični oddelki, 3-4 letni oddelki</i>) • Srečanje z dedki in babicami. (<i>3-4 letni oddelki</i>) • Pomladanska opravila na vrtičku. (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>). • Velikonočne dejavnosti. (<i>vsi oddelki</i>). • Dan zemlje- urejanje zvočne poti in vrtička. (<i>Raziskovalčki, Ustvarjalčki</i>) • Lutkovni abonma. (<i>jasli, Ustvarjalčki, Raziskovalčki</i>) • IZMENJAVA SEMEN v sodelovanju z lastniki Vrta in galerije Kržišnik predvidoma 24.04.2020. (Tema: Vrtni palčki) (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>). • Ura pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. (<i>vsi oddelki</i>)
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Dan družine (<i>jaslični oddelki, Dobrovoljčki, Muzikalčki, Navihančki</i>). • Lutkovni abonma. (<i>Dobrovoljčki, Navihančki, Muzikalčki, Ustvarjalčki, Raziskovalčki in jaslični oddelki</i>) • Zaključek ure pravljic v Ljudski knjižnici Ivana Tavčarja. (<i>vsi oddelki</i>) • Sodelovanje s starejšimi otroki – sprehod (medgeneracijsko sodelovanje) (<i>jaslični oddelki</i>). • Dan sonca. (<i>Dobrovoljčki, Navihančki, Muzikalčki</i>) • Skupni pohod za Mali sonček. (<i>Dobrovoljčki, Navihančki, Muzikalčki</i>) • Pohod za Mali sonček. (<i>Raziskovalčki, Ustvarjalčki</i>) • Zaključni izlet v Kekčevo deželo. (<i>Raziskovalčki, Ustvarjalčki</i>) • Letovanje otrok v Osilnici (04.05. – 06.05.2020). (<i>Skakalčki, Pohajalčki</i>) • Naš vrtiček – dodajanje čutnih efektov.
Junij	<ul style="list-style-type: none"> • Predpočitniška srečanja in zaključne prireditve za starše. (<i>vsi oddelki vrtca</i>)
Preko celega leta	<ul style="list-style-type: none"> • Razstave ob predstavitvi projektov. • Sodelovanje na natečajih.

8.5. GLEDALIŠKI ABONMA

- GLEDALIŠČE TEATER ZA VSE; 4–5 LET

NASLOV PREDSTAVE	MESEC IZVEDBE
GRDI RAČEK	25.10.2019
NERODNA MIŠKA MARJANCA	25.11.2019
ZIMSKA PRAVLJICA	10.01.2020
STARA DEDKOVA HARMONIKA	03.04.2020
KJE JE LEŠNIK?	21.05.2020

- GLEDALIŠČE ENOSTAVNO PRIJATELJI; 3-4 LETA

NASLOV PREDSTAVE	DATUM IZVEDBE
ŠKRATEK PRIJATELJČEK REŠI TEŽAVE	15.10.2019
ČEBELICA TINKA IN TONKA	14.11.2019
ČAROBNI PRAZNIKI IN SNEŽNA KRALJICA	11.12.2019
ČUDEŽNA OMARA	10.03.2020
PIKA NOGAVIČKA IN GUSAR VAL	28.05.2020

- GLEDALIŠČE TEATER ZA VSE; 1-3 LET

NASLOV PREDSTAVE	DATUM IZVEDBE
NERODNA MIŠKA MARJANCA	25.10.2019
ZIMSKA PRAVLJICA	10.01.2020
LAČNA GOSENICA	03.04.2020
ZAJČKOV ZVONČEK	21.05.2020

Predšolski otroci (Skakalčki in Pohajalčki), so se s starši dogovorili, da bodo namesto abonmaja izvedli obisk Lutkovnega gledališča Ljubljana (ogled predstave in zakulisja) in Narodne galerije Ljubljana.

9. SODELOVANJE S STARŠI

Nadaljevali bomo z akcijskim načrtom izboljšave v okviru sodelovanja s starši in sicer na temo Aktivno vključevanje staršev v dejavnosti vrtca.

V odnosu med starši in vrtcem bomo poudarjali delitev odgovornosti in pristojnosti. Spoštovali bomo kulturo, identiteto, svetovni nazor, vrednote in prepričanja, starši pa morajo upoštevati meje svojega soodločanja, ki ne smejo posegati v strokovnost in avtonomijo vrtca.

9.1. Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesov staršev se v vrtcu oblikuje Svet staršev vrtca. Svet staršev vrtca je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj oz. vodja vrtca.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delavnem načrtu,
- razpravlja o vzgojno izobraževalni tematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v Svet zavoda šole.

Predstavniki staršev v Svetu staršev vrtca:

PREDSTAVNIK STARŠEV	ODDELEK	VZGOJITELJICA
1. TADEJ MLAKAR	KOBACAJČKI	DAMJANA MILARDOVIĆ
2. NELA MLINAR	PLEZALČKI	BARBARA DODIČ
3. PETRA KOLENC	ZASPANČKI	JASNA OBLAK
4. MATIC MRAK	PLESALČKI	URŠKA TRČEK
5. MATIC CANKAR	GODRNJAVČKI	KATJA TROJAR
6. BOJAN FILIPIČ	DOBROVOLJČKI	ŽIVA KRAMPERŠEK
7. ANA ALBREHT	MUZIKALČKI	POLONA OBLAK
8. ALJAŽ RAMPRE	NAVIHANČKI	ALENKA TRČEK BUH
9. SIMON LUKANČIČ	RAZISKOVALČKI	SILVA ZAJC
10. GREGOR KURNIK	USTVARJALČKI	MIRJAM TAVČAR
11. DARJA URŠIČ	SKAKALČKI	VANJA POLJANŠEK
12. ANA POLJANŠEK	POHAJALČKI	NEVA ŠINK

9.2. Oblike sodelovanja

Staršem bomo ponudili različne oblike sodelovanja z željo, da se jih udeležijo v čim večjem številu. S tem pokažejo zanimanje za delo v vrtcu ter si vzamejo čas za aktivno preživljanje časa z otrokom. S starši se povezujemo z namenom, da bi dosegli skladnejše delovanje pri uresničevanju vzgojnih ciljev.

9.2.1. Dva roditeljska sestanka v okviru oddelka

Prvi v mesecu septembru, ki je namenjen predstavitvi letnega delavnega načrta. Predstavi se tudi delo in realizacija življenja v vrtcu ter izvajanje Kurikuluma.

Drugo srečanje je namenjeno predstavitvi evalvacije dela ali skupnemu srečanju in druženju staršev in vzgojiteljic ob določeni temi ali problemu.

9.2.2. Individualni pogovori na pogovornih urah

Pogovorne ure se starši udeležijo na njihovo željo ali glede na pobudo vzgojiteljice.

Potekajo enkrat mesečno. Začnejo se predvidoma v mesecu oktobru, ker imata takrat strokovni delavki že malo širši vpogled v posameznega otroka, njegovo socialno zrelost, motorično, govorno in drugo razvitost.

9.2.3. Druge oblike sodelovanja

- Skupno načrtovanje dela v oddelku,
- neposredni obisk delovnih okoljih, kjer so starši zaposleni,
- zagotavljanje raznovrstnega materiala s strani staršev,
- skupni izleti, prireditve in delavnice,
- vsakodnevni stiki s starši in posredovanje informacij ustno in preko oglasne deske ter eAsistenta.

9.2.4. Predavanje za starše

V letošnjem šolskem letu bomo staršem ponudili predavanje na temo permisivna vzgoja da ali ne ali pa čustvena inteligenca in prepoznavanje le te. Izbira bo odvisna od predavatelja, ki bo na voljo. Predavanje bo financirano s strani projekta CMU.

Med starše bomo razdelili anketo, v kateri jih bomo spraševali, kakšna tema bi jih na predavanju zanimala in na podlagi tega bomo povabili še enega predavatelja.

9.3. Nameni in cilji sodelovanja s starši

1. Z enotnimi vzgojnimi pristopi in prepletenostjo družinskih in družbenih vplivov zagotoviti uspešno vzgojno delo in razvoj otrok.
2. Z druženjem staršev, otrok in pedagoških delavk prispevati k pridobivanju novih izkušenj.
3. S skupnim načrtovanjem in sodelovanjem v aktivnostih ustvarjati enotnost vzgojnih vplivov in odnos, ki zblizuje dom in vrtec.
4. Prispevati k demokratizaciji in humanizaciji odnosov med starši in vzgojiteljicami v odnosih do otrok.

10. PREHRANA V VRTCU

V VVE pri OŠ Žiri organiziramo in načrtujemo prehrano za 212 otrok.

V kuhinji vrtca pripravimo štiri obroke dnevno, ki jih ponujamo v naslednjih terminih:

- zajtrk med 7.30 in 8.00 (jasli),
- zajtrk med 8.00 in 8.30 (2. starostno obdobje),
- malica v dopoldanskem času, glede na delo v skupini,
- kosilo med 11.00 in 12.00,
- popoldansko malico po počitku od 13.30 naprej.

Prilagajamo se tudi individualnim potrebam otrok, ki potrebujejo dietno prehrano. Zanje kuhamo posebej in ob tem sodelujemo s starši, ki so zadovoljni, da njihov otrok je skupaj z vrstniki. Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši otrok na podlagi zdravniškega potrdila otrokovega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika. Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo.

Organizator prehrane v vrtcu je ga. Julijana Gantar.

Hrana mora biti zdrava, higiensko neoporečna in estetsko ponujena. Pri sestavljanju obrokov hrane upoštevamo naslednja merila ustreznosti:

- a) letni čas, sezonska živila,
- b) kvaliteta živil in cena,
- c) način in čas razdeljevanja hrane,
- d) kuhinjske kapacitete,
- e) fiziološke potrebe otrok,

- f) prehranjevalne navade otrok,
- g) raznolikost obrokov,
- h) biološko in energijsko vrednost živil,
- i) količinski optimum,
- j) navodila strokovnih služb.

Spodbujali bomo zdravo prehranjevanje z vključevanjem svežega sadja in zelenjave, vzdrževanje ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja obrokov, nudili zadostno količino pijač itd. Spodbujali bomo kulturno prehranjevanje, skrbeli za higieno, umirjeno in prijetno vzdušje.

Prehrana otroka med bivanjem v vrtcu je nujna za njegovo zdravje, sodelovanje pri igri, različnih dejavnostih in v veliki meri vpliva na dobro počutje otroka v vrtcu. Trudimo se, da je prehrana kvalitetna in raznovrstna. Pomembno nam je, da zadovolji fiziološke potrebe otrok, zato si prizadevamo narediti čim bolj pester jedilnik.

Jedilniki so objavljeni na stalnih oglasnih deskah v vrtcu in na spletni strani vrtca.

Tako kot vsa leta doslej si bomo tudi v šolskem letu 2018/2019 prizadevali pripravljati za otroke zdravo in uravnoteženo prehrano. Učenci uživajo hrano kulturno v ustreznih higienskih pogojih in si tako pridobivajo zdrave navade prehranjevanja.

Pri organizaciji prehrane upoštevamo smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih zavodih. Pestra, mešana, uravnotežena in redna prehrana je pogoj za otrokovo zdravje, pravilen razvoj in uspešno delo v vrtcu. Otroci že v mladosti pridobivajo prehranjevalne navade, ki jih bodo spremljale celo življenje. Neustrezne prehranjevalne navade – pridobljene v obdobju otroštva in mladostništva – vplivajo na način prehranjevanja tudi v zrelejšem življenjskem obdobju.

V vrtcu načrtujemo tudi druge dejavnosti povezane s prehrano:

- kostanjčkov piknik,
- tradicionalni slovenski zajtrk.

V okviru načrtovanih dejavnosti v skupini občasno pripravijo kakšno jed, kaj spečejo in seveda z veseljem poskusijo.

11. VKLJUČEVANJE OTROKA V VRTEC

Postopno uvajanje

Ob vstopu se otrok skupaj s starši, po dogovoru z vzgojiteljico, postopoma vključuje v vrtec. Za otroke je primerneje, če prve dni v vrtcu preživijo krajši čas.

Zdravniški pregled

Otrok mora biti pred vključitvijo v vrtec zdravstveno pregledan. Prvi dan prisotnosti v vrtcu oddajo starši v oddelku Potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka.

Več informacij, več zaupanja

Starši zaupajo svojega otroka vrtcu za znaten del dneva, kar vsi zaposleni sprejemamo z vso odgovornostjo. Da bi lahko čim prej pridobili otrokovo zaupanje in mu pomagali pri vključevanju v vrtec, so nam informacije staršev o otrokovih navadah (spanje, hranjenje ...) v veliko pomoč. Pomembno je tudi, da smo obveščeni o zdravstvenih posebnostih otroka (vročinski krči, alergije ...), da lahko zagotavljamo zdravo okolje za otroke in v primeru težav hitro in pravilno ukrepamo.

Otrokova varnost in dobro počutje

Otrok sme prihajati v vrtec in odhajati iz vrtca le v spremstvu odraslih. Le izjemoma je lahko spremljevalec brat ali sestra, vendar ne mlajši od 10 let. Iz vrtca ga smejo odpeljati le starši, druge osebe pa le s pisnim pooblastilom staršev.

Ob prihodu v vrtec morajo starši otroka oddati vzgojnemu osebju in ga ob odhodu prevzeti tako, da obvestijo strokovne delavce, ki so takrat v skupini, da otrok odhaja domov.

Obleka in obutev naj otroku omogoča varnost, sproščenost, udobje in dobro počutje.

V vrtec ni dovoljeno nositi predmetov, ki bi lahko ogrozili varnost in zdravje otrok. Dragoceni predmeti oz. nakit na otroku iz varnostnih razlogov v vrtcu niso zaželeni.

Otrok lahko po dogovoru v skupino prinese tudi svoje igrače, vendar vrtec ne more sprejeti odgovornosti za poškodovanje le-teh.

Bolezen ali poškodba otroka

Starši naj v vrtec pripeljejo le zdravega otroka, saj se bolan otrok v vrtcu slabo počuti in ogroža zdravje drugih otrok. V primeru bolezni starši seznanijo vrtec o vrsti otrokovega obolenja.

Starši so dolžni posredovati otrokovi vzgojiteljici podatke o tem, kje so dosegljivi v času otrokovega bivanja v vrtcu (naslov, telefonska številka v službi ali doma), da jih lahko pokličemo.

Vzgojiteljice starše obvestijo o pojavu bolezni ali poškodbe otroka (če ima povišano telesno temperaturo, če so vidni bolezenski znaki, če bruha, ima bolečine, drisko, v primeru, ko je vedenje otroka nenavadno – npr. krči, nezavest in drugo).

12. PRAVICE STARŠEV IN OTROK

Vrtec je ustanova, ki skrbi za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokove pravice zastopajo starši oziroma njihovi zakoniti zastopniki.

Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ali telesno in duševno konstitucijo. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju. Zagotavljanje enakih možnosti ni uresničljivo brez upoštevanja razlik in pravice do izbire in drugačnosti, ki jo mora omogočati organizacija življenja in dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, sprejemanja odločitev in avtonomne presoje.

Otroka varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja ali zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali institucijo.

Starši imajo pravico:

- do vpogleda v programe za predšolske otroke,
- do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu,
- do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec,
- do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku,
- do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini.

Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

PLAČILA OSKRBNIN

Za uveljavljanje znižanega plačila vrtca starši v mesecu pred vstopom otroka v vrtec oddajo na pristojnem Centru za socialno delo Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Starši plačujejo delež cene za redni program s položnico, ki jo prejmejo po pošti. Stroške obogatitvenih programov, ki jih izvajajo vzgojiteljice (stroške izletov,

gledaliških predstav, vstopnin, ogledov, določena vzgojna sredstva in material ipd.), plačajo starši z isto položnico. Staršem se pri plačilu za vrtec, v primeru odsotnosti otroka, plačilo zniža za stroške obrokov, ki ga plačajo starši, če odsotnost sporočijo do 7.30 ure. Znižanje stroškov začne tako veljati z dnevom objave, če pa je odsotnost sporočena po 7.30 uri, začne znižanje stroškov veljati z naslednjim dnevom. Pričakujemo redno in pravočasno poravnavo obveznosti..

IZPIS IZ VRTCA

Stalni in začasni izpis otroka je mogoč tudi med letom. Upoštevati je treba 15-dnevni odpovedni rok. Izpisnico dobijo starši pri vzgojiteljici ali vodji vrtca. V primeru začasnega izpisa, mora biti otrok odsoten vsaj 30 dni. V primeru bolezni pa morajo starši poleg obrazca, ki ga dobijo na spletni strani vrtca, dodati še zdravniško potrdilo in mnenje vodje vrtca.

13. IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Naše strokovne delavke imajo možnost različnih oblik izobraževanja.

a) Predavanje v okviru vrtca:

Imeli bomo več izobraževanj za kolektiv. Nekatera bodo pod okriljem Zavoda za šolstvo in so brezplačna ali pa financirana iz evropskih sredstev.

b) Drugo:

- Seminarji v okviru strokovnega izobraževanja in usposabljanja po Katalogu ministrstva za šolstvo in šport ,
- v okviru sodelovanja z osnovno šolo in drugimi institucijami,
- ob povzetkih in debatah seminarjev (medsebojna izmenjava izkušenj),
- v okviru celega šolskega leta se bodo vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic izobraževale v okviru študijskih skupin.

*Podrobnejša tabela izobraževanj strokovnih delavk je v Prilogi.

14. PLAN DELA SVETOVALNE SLUŽBE

V šolskem letu 2019/2020 bo delo svetovalne delavke obsegalo svetovalno delo za otroke, delo s starši, z vzgojiteljicami, sodelovanje z vodstvom in z zunanjimi institucijami. Za svetovanje in posvetovanje se starši odločijo prostovoljno, lahko se zanj dogovorijo osebno, s pomočjo otrokove vzgojiteljice ali po telefonu.

Za dečka s posebnimi potrebami bo skrbela inkluzivna pedagoginja Petra Trček.

S svetovalno delavko Mišo Bakan, *mag.psih.*, smo se dogovorili za opazovanje, sodelovanje in pomoč pri otrocih, kjer opažamo odstopanja v razvoju in na socialnem področju. Želimo si, da bi s čimprejšnjim odkrivanjem in ustreznimi usmeritvami in pomočjo svetovalne službe otrokom omogočili optimalni razvoj.

Otroci bodo vključeni v individualno ali skupinsko obravnavo v dopoldanskem času, izven oddelka ali v oddelku.

SVETOVALNO DELO OBSEGA:		
PODROČJE	NALOGE	CILJI
DELO Z OTROKI	<ul style="list-style-type: none"> - Posebna skrb pri sprejemanju in uvajanju otrok v vrtec ; - vključevanje novo sprejetih otrok v vrtec; - pomoč vzgojiteljici pri prepoznavanju posameznih primanjkljajev pri otrocih. 	<ul style="list-style-type: none"> - Optimalen razvoj vsakega posameznika; - odkrivanje otrok s posebnimi potrebami in vključitev v ustrezno obravnavo.
DELO Z VZGOJITELJI	<ul style="list-style-type: none"> - Neposredna pomoč in organizacija pomoči otrokom s PP; - svetovanje glede metod in tehnik dela; - sodelovanje pri izvajanju LDN; - pomoč pri sodelovanju s starši; - promocija vrtca (prispevki na spletni strani); - posebna skrb pri prehodu otrok iz vrtca v šolo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Redno sodelovanje; - sprotno reševanje socialne, zdravstvene in vzgojne problematike.
DELO S STARŠI	<ul style="list-style-type: none"> - Seznanjanje staršev s specifiko uvajalnega obdobja; - individualno svetovanje staršem otrok s težavami na vzgojnem, socializacijskem in razvojnem področju; - delo s starši otrok s PP; - sodelovanje pri prehodu otrok iz vrtca v šolo; - obveščanje staršev o možnostih socialno varstvenih in psihosocialnih pomoči zunanjih institucij. 	<ul style="list-style-type: none"> - Seznanjanje staršev z VIZ delom; - seznanjanje staršev z ustreznimi metodami za delo doma; - redno sodelovanje.
OTROCI PRED VSTOPOM V ŠOLO	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedba vpisa - hospitacije v oddelkih vrtca - sodelovanje pri oblikovanju oddelkov - organizacija srečanj vzgojiteljic in učiteljic. 	<ul style="list-style-type: none"> - Oblikovanje oddelkov vrtca.
SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	<ul style="list-style-type: none"> - Napotitev otrok v zunanje inštitucije: Zdravstveni dom Škofja Loka; Center za socialno delo, Svetovalni center za otroke in mladostnike Ljubljana; - sodelovanje z mobilnimi delavkami (Zavod za gluhe in naglušne) - pisanje poročil o otroci; - sodelovanje z strokovno delavko pri delu z otrokom z lažjo duševno motnjo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Skupna obravnava otrok.
RAZVOJNO ANALITIČNO DELO	<ul style="list-style-type: none"> - Ugotavljanje potreb otrok na področju organizacije življenja in dela vrtca. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pomoč pri načrtovanju dela; - uvajanje sprememb.
VODENJE DOKUMENTACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - Letni delovni načrt; - dokumentacija o otrocih z odločbami o usmeritvi; - osebne mape otrok. 	<ul style="list-style-type: none"> - Evidenca lastnega dela; - pomoč pri načrtovanju spremljanju in evalvaciji lastnega dela.
IZOBRAŽEVA-NJE	<ul style="list-style-type: none"> - Aktivni, - študijske skupine, - seminar, - individualno izobraževanje, - predavanja. 	<ul style="list-style-type: none"> - Seznanjanje z novimi spoznanji v pedagoški praksi; - spoznavanje novih tehnik, metod dela; - uvajanje v šolski prostor.

15. DELOVNA PRAKSA V VRTCU

Čez celo leto vrtec sodeluje pri usposabljanju bodočih vzgojiteljic in pomočnic preko delavne prakse in tudi prostovoljnega dela v vrtcu. Dijakom in študentom omogočimo opravljanje obvezne delovne prakse in opravljanje nastopov za strokovni izpit. Vsakemu študentu oz. dijaku se dodeli mentorica, ki ga vodi, spremlja in usmerja pri delu. Dijake in študente sprejemamo preko celega leta. Tudi v letošnjem letu bomo imeli kandidate in kandidatke na praksi iz Srednje vzgojiteljske šole v Ajdovščini, Srednje vzgojiteljske šole Ljubljana, Srednje vzgojiteljske šole Jesenice in Pedagoške fakultete v Ljubljani ter Kopru.

16. VRTEC IN OKOLJE

Za uresničevanje vseh nalog in odprtosti vrtca je nujno neposredno sodelovanje z zunanjimi udeleženci in povezava z okoljem. V vrtcu se bomo še naprej prizadevali za čim večjo odprtost. Naše sodelovanje z drugimi omogoča oplemenitenje našega dela in pomoč pri delu.

Naše delovanje si ne moremo predstavljati brez spodaj navedenih:

- Osnovna šola Žiri,
- Vrtec pri Sv. Ani Žiri,
- Zdravstvene institucije,
- Center za socialno delo Škofja Loka,
- Gledališče Teater za vse in gledališče Enostavno prijatelji,
- Športno društvo Trim As,
- Društva v kraju,
- Knjižnica Ivana Tavčarja Žiri,
- Ogled in praktična udeležba pri posameznikih v Žireh in okolici,
- Republiški zavod za šolstvo, OE Kranj,
- Ministrstvo za šolstvo šport,
- OŠ s prilagojenim programom Jela Janežiča Škofja Loka,
- Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana,
- Razvojna ambulanta Škofja Loka,
- Skupina za samopomoč Žiri,
- Občina Žiri.

17. PLAN INVESTICIJ

- Lijak in wc školjka v skupini Godrnjavčki.

Vodja VVE:
Andreja Oblak Kavčič

Ravnatelj:
Marijan Žakelj

PRILOGA:
PLAN IZOBRAŽEVANJA ZAPOSLENIH V ŠOLSKO LETO 2019/2020

Polona Burnik, vzgojiteljica

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Barbara Dodič, vzgojiteljica

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri
3.	Zakaj MONTESSORI danes?	01.10.2019	Ljubljana

Tea Drnovšček, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Prva pomoč	januar	Žiri
2.	Študijska skupina	oktober	Log pri Brezovici

Urška Frelj, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Mateja Kavčič, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Živa Kramperšek, vzgojiteljica

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri
3.	Študijska skupina	oktober	Log pri Brezovici

Karla Kunc, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Prva pomoč	januar	Žiri
2.	Izdelava izdelkov iz odpadnega materiala	oktober in februar	Ljubljana

Urška Menegatti, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Damjana Milardović, vzgojiteljica

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Blažka Mivšek, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Helena Mozina, pomočnica vzgojiteljice Blažka Mivšek, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Nika Novak, pomočnica vzgojiteljice Blažka Mivšek, pomočnica vzgojiteljice

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Andreja Oblak-Kavčič, vodja vrtca

	<i>Naziv izobraževanja</i>	<i>Čas</i>	<i>Kraj</i>
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri
3.	Posvet za pomočnike ravnateljev	15.10. in 16.10.2019	Laško
4.	Strokovni posvet za vrtce	marec	Portorož

Jasna Oblak, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Vesna Oblak, pomočnica vzgojiteljice

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Katjuša Pečelin, pomočnica vzgojiteljice

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Andreja Podobnik, pomočnica vzgojiteljice

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Vanja Poljanšek, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Simona Slabe, pom.vzgojiteljice

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Nina Starman, pomočnica vzgojiteljice

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Neva Šink, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Mirjam Tavčar, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Alenka Trček Buh, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri

Petra Trček, pomočnica vzgojiteljice

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Urška Trček, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri
3.	Zakaj MONTESSORI danes?	01.10.2019	Ljubljana

Katja Trojar, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Zdravje v vrtcu NIJZ	oktober ali marec	Ljubljana
2.	Prva pomoč	januar	Žiri
3.	Izdelava izdelkov iz odpadnega materiala	oktober in februar	Ljubljana

Silva Zajc, vzgojiteljica

	Naziv izobraževanja	Čas	Kraj
1.	Prva pomoč	januar	Žiri

Skupni seminarji, ki jih bomo preko projekta CENTER MEDGENERACIJSKEGA UČENJA izvedli in bodo plačana iz evropskih sredstev pa bodo imeli eno od naslednjih tematik:

- Čustvena inteligenca (prepoznavanje, uravnavanje, spodbujanje pravih čustvenih odzivov....),
- Strategije preprečevanja stresa in izgorelosti pri pedagoškem delavcu,
- Razvoj otrokovih potencialov in mišljenja pri predšolskem otroku, Apolonija Klančar – Brain gim.