

Zapisnik sestanka sveta staršev Vrtca pri OŠ ŽIRI

Čas: v četrtek, **7.3.2018**, začetek ob **18h** in zaključek ob **19:46**.

Prisotni: **Andreja Oblak Kavčič, Simon Lukančič, Matej Smrkolj, Špela Gričar, Janja Grošelj, Sabina Šubic, Gregor Kurnik, Nena Mlinar, Darja Uršič Rant, Matic Cankar.**

Dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika zadnjega sestanka sveta staršev
3. Predstavitve popravljenega pravilnika o sprejemu otrok v vrtec
4. Poročilo o ½ letni realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019
5. Anketa o popoldanski malici
6. Razno

AD1 - Potrditev dnevnega reda

Predstavnica vrtca je predstavila dnevni red, ki je bil soglasno potrjen.

AD2 - Potrditev zadnjega zapisnika sveta staršev

Predstavniki staršev so potrdili zapisnik septembrske seje, ki so ga predhodno dobili skupaj z vabilom na sestanek.

AD3 - Predstavitve popravljenega pravilnika o sprejemu otrok v vrtec

Predstavljen je bil predlog o spremembah pravilnika o sprejemu otrok v vrtec.

Predlagane so naslednje spremembe:

- Predlog pravilnika velja za oba vrtca,
- Novo točkovanje, ki je bolj razdelano, večji poudarek na starosti otroka, prebivališču ipd.,

- Plačilo akontacije ob podpisu pogodbe,
- Opredelitev meril glede izvajanja potujočega vrtca,
- Sporočanje odsotnosti v vrtec,
- Doplačilo v primeru zamujanja po otroka,
- Poletna in izredna rezervacija v primeru bolezni za vse otroke, katerim smo dolžni plačevati razliko,
- Izredno rezervacijo ni moč nadaljevati s poletno rezervacijo in pa koriščenje rezervacij je možno skupno največ 3 mesece v šolskem letu,
- Se tiste otroke, ki vložijo vlogo po roku za oddajo vlog in prostih mest ni, ločeno evidentirajo in se jih kliče le v primeru prostega mesta,
- Določitev prenehanja mandata članom komisije,
- Komisija razvrsti otroke po prednostnem redu, čakalni seznam pripravljamo mi (vodja vrtca), kar ugotovimo, ko oblikujemo oddelke,
- Dodan je še en kriterij glede točkovanja v primeru večjega števila enako točkovanih vlog (tretji kriteriji običajno še ni bil potreben),
- Ko je odločeno o vseh ugovorih se pošlje pogodbo, ki jo morajo vrniti v 15 dneh, lahko pa ta rok tudi podaljšajo v primeru utemeljenih razlogov,
- Otroci, ki so bili na čakalnem seznamu in smo jih pozvali k vpisu ob sprostitvi mesta, pa se za vključitev niso odločili – taki otroci po novem pravilniku nimajo prednosti oz. na ta način ne dobijo dodatnih točk. Točke dobijo le, če je bil na čakalni listi in mu nismo mogli omogočiti vpisa, niti sredi leta!

AD4-Poročilo o 1/2 letni realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/2019

V tem obdobju so realizirali:

ORGANIZIRANOST VRTCA:

- POVEČANO ŠT. OTROK +2 – HOMOGENI ODDELKI,
- KOMBINIRANIH NI, SO PA 3-4 LETA,
- TUDI OSTALI ODDELKI 2. ST. OBD SO HOMOGENI,
- ŠTEVILO SE ZARADI IZPISOV IN VPISOV SPREMINJA,
- Glede na to, da so imeli kar precej otrok na čakalni listi so osvežili čakalno listo 01.02.2019 – 4 otroci, 01.03.2019 – 0 otrok in so začeli že s sprejemanjem otrok letnik 2018, ki niso bili obravnavani (zaradi več vpisanih, kot prostih mest).

DELOVNI KOLEDAR:

Dežurstva so potekala po delovnem koledarju, ki je zapisan v LDNju in Publikaciji vrtca. Združevanje s sv. Ano. Easistent pri odjavljanju otrok v času dežurstev je vedno bolj učinkovit in realen. Tu mislimo na razmerje med odjavljenimi otroki in otroki, ki v času dežurstev dejansko pridejo v vrtec. Organizacija: Strokovne delavke domov ali prerazporediti delo, v primeru manjšega št. otrok od načrtovanega. Nastane tudi problem organizacije prehrane v kuhinji. Poletno zaprtje vrtca je letos predvideno od 29.07. 2019 do 02.08.2019.

OBOGATITVENI PROGRAM

Potujoči vrtec zaradi samo 3 zainteresiranih otrok, ni bil organiziran. Staršem ponudili druge popoldanske dejavnosti. Občina ustanoviteljica je upravičeno rekla, da ni racionalno. Vse ostale dejavnosti so potekale po programu zapisanem v LDNju, razen Ure pravljic v Ljudski knjižnici, zaradi odsotnosti ge. Majde treven. Ravno tako ni bil izveden smučarski tečaj, zaradi vremenskih razmer in Urice angleščine, zaradi spremembe delovnega mesta dosedanje strokovne delavke, ki je to izvajala.

PROJEKTI

Vsi projekti tako na ravni vrtca kot po skupinah, potekajo po načrtu. V okviru le teh, se izvaja veliko dejavnosti.

PLAN DELA

Strokovne delavke so izvedle vse načrtovane dejavnosti, ki so jih zapisale v LDN in plan dela po mesecih. Dejavnosti so bile na svetu slikovno in besedno predstavljene. Izvedene niso bile le nekatere dejavnosti na snegu in sicer zaradi vremenskih razmer (ni bilo snega).

PREDNOSTNI CILJI IN NALOGE

Prednostne naloge in cilje s področja gibanja uresničujejo in tudi beležijo, da bo sledila evalvacija. Na področju medgeneracijskega sodelovanja pa potekajo številne dejavnosti, ki so bile prav tako predstavljene.

AD5 - Anketa o popoldanski malici

Predstavniki staršev so sklenili, da zaenkrat anketa ni potrebna, saj zaenkrat ni bilo sledu o nezadovoljstvu. Pravzaprav celo nasprotno, ker otroci pojedjo malico že v vrtcu

in vsak dobi lahko tudi več ali manj - po potrebi. Tako se hrana ne nosi domov ali pozablja v garderobah, avtih, ipd..
Po potrebi pa lahko anketo izvedemo, če se bo izkazala potreba za to.

AD6

Obratovalni čas vrtca je razmeroma kratek za vse tiste, ki imajo službo daleč izven Žirov (npr. Ljubljana). Ugotavljamo, da se večina teh staršev zaenkrat znajde zelo dobro (prilagojen delavni čas, stari starši) in otroci ne ostajajo dolgo v vrtcu, saj jih ob 15:45 ostane zelo malo. Glede na to, da ni bilo nikakršnih pobud o podaljšanju obratovalnega časa s strani staršev iz skupin je svet sklenil, da za enkrat ne bomo naredili ankete in poskusnega podaljšanja obratovalnega časa.

Starši so opozorili, da je potrebno urediti razsvetljavo, na parkiriščih oz. pri vhodih v vrtec.